



โครงสร้างการแบ่งลักษณะงาน

ลักษณะงานภายในสถานี แบ่งเป็น ๕ งาน

งานอำนวยความสะดวก

- งานนโยบาย และแผนปฏิบัติการ
- งานธุรการและสารบรรณ
- งานกำลังพล
- งานการศึกษา มีกอบรม
- งานสวัสดิการ
- งานพัฒนาองค์กร
- งานงบประมาณ การเงิน และพัสดุ
- งานสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- งานเงินสินบน เงินรางวัลและค่าตอบแทน
- งานจัดหาอาหารเลี้ยงผู้ต้องหา
- งานทะเบียนคนต่างด้าวและขออนุญาต
- งานประชาสัมพันธ์
- งานการปฏิบัติงานนโยบายยุทธศาสตร์
- งานจัดการประชุม
- งานควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของตำรวจ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการอำนวยความสะดวก

งานป้องกันปราบปราม

- งานการข่าว
- งานควบคุมผู้ต้องหาและผู้ถูกกักขัง
- งานควบคุมศูนย์วิทยุหรือการรับ - ส่งวิทยุ
- งานจุดตรวจ จุดสกัด
- งานจัดสายตรวจ
- งานควบคุมแหล่งอาชญา
- งานตามกฏหมายอาญา
- งานปราบปรามผู้มีอิทธิพลและมีปืนรับจ้าง
- งานพิทักษ์เด็ก เยาวชน และสตรี
- งานมีกอบรมประชาชน อาสาสมัคร
- งานคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)
- งานประชาสัมพันธ์ชุมชนสัมพันธ์
- งานพัฒนากำลังพล งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี
- งานระบบงบประมาณเกี่ยวกับงาน ป้องกันปราบปราม
- งานตรวจสอบประเมินผลการป้องกันปราบปราม
- งานถวายความปลอดภัย
- งานควบคุมความสงบเรียบร้อยกรณีเหตุพิเศษ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงาน ป้องกันปราบปราม

งานจราจร

- งานวางแผนจัดการและควบคุมการจราจร
- งานศึกษาเก็บสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการจราจร
- งานให้ความรู้และอบรมผู้ปฏิบัติหน้าที่จราจร
- งานสอดส่อง ตรวจสอบ และนำประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน
- งานเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารด้านการจราจร
- งานถวายความปลอดภัย
- งานควบคุมความสงบเรียบร้อยกรณีเหตุพิเศษ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานจราจร

งานสืบสวน

- งานสืบสวนการทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา
- งานสืบสวนทนายและระบบข้อมูลอาชญากรรม
 - งานวางแผนสืบสวน
 - งานดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสวน
 - งานจับกุม
 - งานถวายความปลอดภัย
 - งานควบคุมความสงบเรียบร้อยกรณีเหตุพิเศษ
 - งานปกปิด คุ้มครองแหล่งข่าวและพยาน
 - งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวน

งานสอบสวน

- งานสืบสวนสอบสวนการทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา
- งานธุรการทางคดี
- งานการวางแผนสอบสวน
- งานร่วมสอบสวนคดีอุกฉกรรจ์หรือคดีที่สำคัญ
- งานให้ความคุ้มครองพยาน
- งานเปรียบเทียบปรับการทำผิดตามกฎหมาย
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานสืบสวนและสอบสวน